

Утвержден
Постановлением Администрации
городского округа Шаховская
Московской области
от 25.12.2019 № 4117

Глава городского округа Шаховская



З.А. Гаджиев

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА «ШАХОВСКАЯ»

Редакция 12

Московская область

р.п. Шаховская

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное предприятие коммунального хозяйства «Шаховская», в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано Постановлением Главы администрации Шаховского района № 15 от 17.01.1994г.

Предприятие передано в собственность городского округа Шаховская Московской области в соответствии с Законом Московской области от 26.10.2015 N 178/2015-ОЗ "Об организации местного самоуправления на территории Шаховского муниципального района".

1.2. Новая редакция устава (редакция № 12) Муниципального предприятия коммунального хозяйства «Шаховская» (МПКХ «Шаховская») ИНН 5079000720 КПП 507901001 ОГРН 1025007863880 принята в результате завершения реорганизации Муниципального предприятия «Муриково» (МП «Муриково») ИНН 5079011017, КПП 507901001, ОГРН 1085004001257 путем присоединения его к МПКХ «Шаховская» во исполнение Постановления Администрации городского округа Шаховская Московской области № 2828 от 17.10.2016 «О реорганизации МПКХ «Шаховская» в форме присоединения к нему МП «Муриково», МП «Раменское», МП «Серединское» и МП «Шаховская».

1.3. МПКХ «Шаховская» является правопреемником по всем обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами:

МП «Шаховская» ИНН 5079010856 КПП 507901001 ОГРН 1085004000861 с 10.02.2017г.;

МП «Раменское» ИНН 5079010983, КПП 5079010983, ОГРН 1085004001224 с 01.06.2017г.;

МП «Серединское» ИНН 5079010990, КПП 507901001, ОГРН 1085004001213 с 16.04.2018г.;

МП «Муриково» ИНН 5079011017, КПП 507901001, ОГРН 1085004001257 с 28.02.2019г.

1.4. Фирменное наименование Предприятия:

полное - Муниципальное предприятие коммунального хозяйства «Шаховская»,

сокращенное - МПКХ «Шаховская».

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Учредитель Предприятия – муниципальное образование «Городской округ Шаховская Московской области», в лице администрации городского округа Шаховская Московской области, которая исполняет функции учредителя и собственника имущества Предприятия.

1.7. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, органов местного самоуправления, а государство и его органы, органы местного самоуправления не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев,

предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Предприятия:

143700, Московская область, городской округ Шаховская, рабочий поселок Шаховская, улица Партизанская, дом 16.

1.11. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства, строительства и благоустройства, выполнения функций специализированной организации по вопросам похоронного дела, оказания услуг торговли и бытового обслуживания, получения прибыли и решения социальных задач.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- управление недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе сдача в наем (аренду);
- эксплуатация жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности;
- выполнение функций наймодателя по договорам социального найма жилого помещения и найма специализированного жилого помещения;
- производство тепловой энергии котельными;
- обеспечение работоспособности котельных;
- предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию центрального отопления;
- обеспечение работоспособности тепловых сетей;
- оказание услуг по теплоснабжению;
- оказание услуг по горячему водоснабжению;
- оказание услуг по холодному водоснабжению;
- сбор и очистка питьевой воды и сточной воды;
- контроль качества очистки питьевой и сточной воды;
- санитарная очистка, сбор и транспортирование отходов;
- банные услуги;
- декоративное садоводство и производство продукции питомников;
- предоставление услуг в области растениеводства;
- благоустройство;
- устройство и эксплуатация полигона твердых бытовых отходов;
- эксплуатация, содержание и ремонт дорожных сооружений;
- техническое обслуживание систем коллективного приема телевидения;
- услуги и эксплуатация электрических сетей и электроустановок;
- испытания и (или) измерения, выполняемые электроизмерительной лабораторией;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию печей и печных топок;

- оказание услуг по управлению многоквартирным домом;
- содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярные изделия;
- выполнение строительно-монтажных работ;
- строительство и эксплуатация инженерных коммуникаций;
- производство деревянных, железобетонных, металлических изделий и конструкций;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию приборов и инструментов для измерения, контроля, испытания и прочих целей;
- монтаж приборов контроля и регулирования технологических процессов;
- эксплуатация транспортных средств и перевозка пассажиров;
- торговля;
- предоставление торговых площадей;
- оказание услуг по предоставлению продуктов питания и напитков, в том числе деятельность по приготовлению и/или продаже пищи, готовой к непосредственному употреблению на месте, деятельность предприятий общественного питания с обслуживанием на вынос, деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий и прочим видам организации питания, деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
- деятельность коммерческих, предпринимательских и профессиональных организаций, в том числе по организации ярмарки выходного дня;
- предоставление площадей под стоянку автотранспорта;
- предоставление услуг парикмахерскими;
- выполнения функций специализированной организации по вопросам похоронного дела;
- разработка строительных проектов;
- разработка проектной документации для строительства объектов социального назначения;
- строительство инженерных коммуникаций;
- содержание и эксплуатация автомобильных дорог, улиц;
- предоставление прочих персональных услуг.

Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности городского округа Шаховская, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной

формы собственности.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия – 90 048 366 рублей 36 копеек (девятьсот миллионов сорок восемь тысяч триста шестьдесят шесть рублей тридцать шесть копеек).

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению учредителя;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- целевое бюджетное финансирование, дотации;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет имеющихся активов.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по договору о передаче имущества на праве хозяйственного ведения;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное и иное финансирование;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Федерации.

3.8. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия Администрации городского округа Шаховская.

Предприятие имеет право приобретать и отчуждать доли (акции, паи) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, товариществ и организаций иных организационно - правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке финансовых услуг, включая банки и небанковские кредитные организации, с согласия Администрации городского округа Шаховская.

Остальным имуществом, принадлежащим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово - хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно - исследовательских, опытно - конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;
- выполнение условий коллективного договора.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 15 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в

размере 10 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.11. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе: социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний; жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий; фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Конкретные размеры указанных фондов, порядок их формирования и использования устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности, на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления городского округа Шаховская.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства, утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций, также в виде заключения договора о совместной деятельности (простого товарищества) в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема - передачи с учетом требований п. 3.8 настоящего Устава;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- принимать государственный и муниципальный заказ (по товарам, работам, услугам, не содержащимся в муниципальном задании) в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- экономические показатели деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово -

хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность Главой городского округа Шаховская.

Структура предприятия и порядок управления структурными подразделениями предприятия утверждается приказом директора предприятия.

Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются контрактом, заключаемым с директором Администрацией городского округа Шаховская Московской области.

Заключение, изменение и прекращение трудового договора (контракта), заключаемого с директором осуществляется в порядке, утвержденном администрацией городского округа Шаховская Московской области.

5.2. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

5.3. Компетенция заместителей директора Предприятия устанавливается директором Предприятия.

Заместители директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Администрации городского округа Шаховская или по решению суда.

6.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев его реорганизации в форме присоединения, государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Администрации городского округа Шаховская для утверждения.

После удовлетворения требований кредиторов распоряжение имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Администрацией городского округа Шаховская.

6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Пролито и пронумеровано
(12/05/2010)
лист

Менделеевская ИЧНС России №13
Наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"10" января 2010 года
ОГРН 7025004863880
ОГРП 1105000024131
Заявитель: Зайн Нага Юнника
Уполномоченного лица регистрирующего органа
Иванова О.А.
фамилия, инициалы
подпись

